

Den 27. juni 2014
Journal nr.: 70-02-7-13
Kontaktperson: Andreas Hårde

Bestilling af busrejse med kulturpas i Esbjerg Kommune

Rejser med kulturpas

Rejserne skal bestilles gennem Sydtrafiks bestillingsportal for grupperejser. Det er muligt at bestille rejser til Sydtrafiks busser samt Vestbanen.

Bestillingsportalen tilgås fra Sydtrafiks hjemmeside: www.sydtrafik.dk/billetter-og-priser/bestil-grupperejse-eller-zonebillet

For at kunne bruge bestillingsportalen skal skolen være registreret som bruger. Sydtrafik anbefaler at der kun oprettes én brugerprofil pr. skole. På den måde kan skolen få bedre overblik over bestilte rejser. Det er ikke nødvendigt at oprette en særlig brugerprofil til kulturpasset - er skolen oprettet i forvejen skal man bruge det login.

Bestilling af rejse foregår som normalt, men med den forskel at man skal vælge kulturpas som betalingsmåde, i stedet for faktura.

Der er følgende regler og betingelser for gratis transport med kulturpasset:

- Rejser skal lægges i tidsrummet 8.30 – 13.00 på hverdage
- Der må kun være én skoleklasse pr. bestilling/rejse
- Hver skoleklasse må bruge kulturpasset op til fire gange årligt (tur-og-returrejse)
- Kulturpasset kan ikke benyttes på følgende ruter: 44, 125, 135, 141, 144 og 177
- Kun gyldig i Esbjerg Kommune

Det skal bemærkes at skolen selv skal være opmærksom på at overholde de regler og betingelser for transport som Esbjerg Kommune har sat op for kulturpasset. Sydtrafiks bestillingsportal kan ikke frasortere rejser som ikke opfylder kulturpassets betingelser.

Ved eventuel overbooking må Esbjerg Kommune henvise rejser med kulturpas til andre afgange eller alternative ruter.

Bestillingsforløb

Bestilling af rejse med kulturpas foregår på den samme måde som ved grupperejser. Kortfattet gælder følgende for bestilling af rejser med kulturpasset i Sydtrafik:

- Rejser skal bestilles **senest fem hverdage** før afrejse. Det anbefales imidlertid at man planlægger rejserne i god tid – gerne 14 dage i forvejen
- Ud- og hjemrejse skal bestilles separat
- Der skal specificeres en rejseplan (destinationer, afgangstid og passagerantal)
- Betalingsform skal være **kulturpas**
- Der skal angives en **kontaktperson** og **skoleklasse**
- Kvitteringen skal skrives ud og medbringes i bussen

Sådan bestiller du en rejse:

1. Angiv hvor der skal rejses **fra** og **til**
2. Vælg **dato** og **tidspunkt** for rejsen
3. Angiv **antallet af rejsende** for hver aldersgruppe
4. Klik på "Bestil grupperejse"
5. Vælg ønsket **afgang** i listen ved at klikke "Bestil"
6. Gennemse rejsen og klik på "Fortsæt". Skal der rettes i bestillingen skal du klikke på "Forside" og begynde forfra
7. Vælg **Kulturpas** ved betalingsform
8. Indtast navn på **kontaktperson** og **skoleklasse** i feltet 'Kontaktperson'
9. Accepter betingelser og klik "Afslut"
10. Du skal udskrive din kvittering og tage den med i bussen - den er din reservation og billet

Mere information

Yderligere information om bestillingsportalen, herunder rejseregler, findes på www.sydtrafik.dk.

Kontakt Sydtrafiks kundecenter på e-mail gruppe@sydtrafik.dk eller på telefon 7010 4410, hvis der er spørgsmål eller behov for hjælp. Sydtrafiks kundecenter er klar til at svare på spørgsmål vedrørende bustransport med kulturpasset efter **den 18. august**.

AH
27-06-2014